



الرقم التسلسلي للإرسال:

التاريخ: / / 20م

المرفقات:

استمارة تحديث بيانات

المحترم

الأخ / رئيس مكتب بريد :

تحية طيبة وبعد :-

أرجوا الرفع إلى من يلزم تحديث بيانات حسابي رقم (.....) حيث والبيانات كما يلي :-

أولاً : البيانات الشخصية لصاحب الحساب :-

البيانات الشخصية		الاسم رباعياً مع اللقب		مكان وتاريخ الميلاد		المهنة	العنوان السابق	العنوان الحالي
بيانات إثبات الشخصية		نوعها	رقمها	جهة ومكان إصدارها		تاريخ الإصدار	تاريخ الانتهاء	
بيانات العنوان		مدينة	مديرية	حي	شارع	رقم الموبايل	البريد الإلكتروني	

بالوكالة

بالوصاية

بالولاية

ثانياً : بيانات مقدم الطلب :

بيانات الوثيقة		نوعها	رقمها	تاريخ الإصدار	تاريخ الانتهاء	مضمونها		
بيانات مقدم الطلب		الاسم رباعياً مع اللقب	الصفة	نوع الهوية	رقمها	جهة ومكان إصدارها	تاريخ إصدارها	تاريخ الانتهاء

وأتحمل المسؤولية القانونية في حالة عدم صحة البيانات أعلاه .

مرفق كافة صور مؤيدات البيانات أعلاه

بصمة الابهام



التوقيع

اسم مقدم الطلب

ختم المكتب



اسم رئيس المكتب

اسم الموظف :

التوقيع

التوقيع :